

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат среднего (полного) общего образования с.Новокабаново»
муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан**

Принято
на заседании Педагогического совета
(протокол № 6 от « 24 » марта 2020 г.)
«СОГЛАСОВАНО»
протокол заседания Совета Учреждения
от 24 .03.2020 г. № 2
протокол заседания Совета обучающихся
от 24 .03.2020 г. № 2
протокол заседания Совета родителей
от 24 .03.2020 г. № 2

«Утверждаю»
Директор
МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново
Башарова Г.Г.
Приказ № 45 от « 24 » марта 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном классном журнале
МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново**

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном классном журнале (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжениями Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 года № 1993-п и от 07.09.2011 года № 1506-п о переводе государственных услуг в электронный вид, Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Федеральный закон от 27.07.2006г. №152 «О персональных данных».

1.2. Электронный классный журнал является государственным нормативным документом, и ведение его обязательно для каждого учителя и классного руководителя МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново.

1.3. Электронным классным журналом называется комплекс программных средств, включающий базу данных и средства доступа к ней.

1.4. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу электронного классного журнала МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново.

1.5. Информация, хранящаяся системе, должна поддерживаться в актуальном состоянии.

1.6. Электронный классный журнал является частью информационной системы МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново.

2. Цели и задачи, решаемые электронным классным журналом

2.1. Электронный классный журнал вводится в МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново для:

а) автоматизации предоставления информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника, электронного журнала успеваемости;

б) фиксации хода, содержания образовательной деятельности, результатов освоения основной образовательной программы;

в) возможности использования данных, формируемых в ходе образовательной деятельности, для решения задач управления;

г) взаимодействия МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново с органами, осуществляющими управление в сфере образования;

д) повышения качества образования за счет:

- повышения уровня прозрачности образовательной деятельности;

- автоматизации учетных функций;
- повышения объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- простоты и удобства ведения учета и анализа результатов учебной деятельности;
- повышения надежности хранения информации;
- технологического развития учебного процесса.

2.1. Электронный классный журнал используется для решения следующих задач:

- 2.1.1. хранение в электронном виде данных об успеваемости и посещаемости учащихся;
- 2.1.2. оперативный доступ к оценкам за весь период ведения журнала, по всем предметам, в любое время всем участникам образовательных отношений – родителям (законным представителям), учащимся, педагогам и администрации;
- 2.1.3. автоматизация создания промежуточных и итоговых отчетов учителей-предметников, классных руководителей, администрации;
- 2.1.4. своевременное информирование родителей (законных представителей) по вопросам успеваемости и посещаемости их детей;
- 2.1.5. обеспечение возможности прямого общения между педагогами, администрацией, родителями (законными представителями) и учащимися вне зависимости от их местоположения;
- 2.1.6. вывод информации, хранящейся в базе данных, на бумажный носитель, для оформления в виде документа в соответствии с требованиями Российского законодательства;
- 2.1.7. информирование родителей (законных представителей) и учащихся о домашних заданиях и прохождении образовательных программ по различным предметам;
- 2.1.8. контроль выполнения образовательных программ, утвержденных учебным планом на текущий учебный год.

1. Обязанности пользователей, правила и порядок работы с электронным классным журналом

31. Пользователями электронного классного журнала являются: администрация, учителя, классные руководители, учащиеся, родители (законные представители) учащихся МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново.

32. Все пользователи электронного классного журнала несут ответственность за сохранность своих персональных реквизитов в электронном классном журнале.

33. Организация-разработчик, с которой заключен договор на предоставление доступа к программе и поручение хранения персональных данных в программе:

- 3.3.1. осуществляет разработку, поддержку и развитие электронного классного журнала;
- 3.3.2. проводит обучающие консультации для сотрудников МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново;
- 3.3.3. предоставляет необходимую справочную информацию;
- 3.3.4. производит регистрацию пользователей;
- 3.3.5. действует на основании договора;
- 3.3.6. хранит персональные данные, указанные в Программе, в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением всех необходимых требований к защите персональных данных;
- 3.3.7. при хранении персональных данных обеспечивает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа к ним;
- 3.3.8. обеспечивает конфиденциальность персональных данных, указанных в программе, а так же применяет меры по их защите, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3.9. при наличии запроса от административных, образовательных и иных государственных органов в том числе, но не ограничиваясь, Министерства образования,

Отдела образования администрации и т.п. предоставлять статическую отчетность, обезличенную информацию, указанную в программе, данным органам без согласования;

3.3.10. создает архивные копии данных и обеспечивает их сохранность.

34. Ответственный за информационно-коммуникационную поддержку электронного классного журнала (администратор):

3.4.1. проводит необходимые консультации с педагогическими работниками по вопросам пользования электронным классным журналом;

3.4.2. представляет пользователям электронного классного журнала реквизиты доступа (логин, пароль);

3.4.3. участвует совместно с администрацией и родительским комитетом МБОУ Школа-интернат с.Новокабаново в разработке нормативной базы по ведению электронного классного журнала;

3.4.4. контролирует работоспособность системы электронного классного журнала;

3.4.5. осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика электронного классного журнала.